



CHAMBRE DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE D'AJACCIO
ET DE LA CORSE-DU-SUD

CAHIER DES CHARGES

(Formulaire à compléter et à retourner au Service Palais des Congrès-Expositions d'Ajaccio dans les 7 jours qui suivent sa réception.)

Nom de l'Organisme :

Date et heure de la manifestation :

Nom et Fonction de l'Interlocuteur :

Numéro de Téléphone :

Numéro de Fax :

Adresse E-mail :

Recueil des besoins logistiques afférents à l'organisation de votre manifestation

Merci de bien vouloir renseigner les rubriques qui suivent.

Elles permettront au Service Palais des Congrès d'établir votre devis avec précision et de satisfaire vos attentes dans les meilleures conditions d'efficacité.

I. DUREE DE LA MANIFESTATION

Début le Fin le.....

Manifestation Grand public : merci de bien vouloir préciser les horaires d'ouverture au public

Entrée payante : oui tarif : non

Le..... de à.....

Le..... de à.....

- **Montage / Installation des exposants :**

Le..... de à.....

- **Démontage :**

Le..... de à.....

- **Date d'arrivée des organisateurs au Palais des Congrès**

.....



CHAMBRE DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE D'AJACCIO
ET DE LA CORSE-DU-SUD

- **Heure d'arrivée des organisateurs au Palais des Congrès**

II. UTILISATION DES ESPACES DU PALAIS DES CONGRES

NB : * **Nettoyage** : le nettoyage des espaces loués est inclus dans nos tarifs de location en amont et en aval de l'utilisation de ces espaces, chaque jour. Des prestations complémentaires de veilles ou d'interventions ponctuelles peuvent être ajoutées au devis en fonction des besoins identifiés par la direction du Palais des Congrès.

* **Logistique** : en fonction de la nature ainsi que des besoins liés à la tenue de l'évènement sur site, un ou plusieurs agents logistiques pourront être affectés à la coordination de terrain. Cette prestation venant en supplément de celle incluse au tarif contractuel pourra être facturée.

☞ Espaces sollicités :

<input type="checkbox"/>	Hall d'Exposition <i>Napoléon Bonaparte</i>		920 m ²
<input type="checkbox"/>	Auditorium <i>Pascal Paoli</i>		434 places
<input type="checkbox"/>	Salle "Prestige" <i>Sampiero Corsu</i>		293 m ²
<input type="checkbox"/>	Bureau "Prestige" <i>Vincent de Moro Giafferi</i>		45 m ²
<input type="checkbox"/>	Salle <i>Claude Papi</i>		150 m ²
<input type="checkbox"/>	Salle <i>Henri Matisse</i>		108 m ²
<input type="checkbox"/>	Salle <i>Jean Jacques Rousseau</i>		140 m ²
<input type="checkbox"/>	Salle <i>Fred Scamaroni (coté mer)</i>		40 m ²
<input type="checkbox"/>	Salle <i>Danielle Casanova</i>		40 m ²
<input type="checkbox"/>	Bureau organisateur <i>Marie Susini</i>		
<input type="checkbox"/>	Restaurant <i>Tino Rossi</i>	390 places	523 m ²
<input type="checkbox"/>	Terrasse <i>Tino Rossi</i>	109 places	280 m ²
<input type="checkbox"/>	Terrasse "Prestige"		
<input type="checkbox"/>	Patio RDC		
<input type="checkbox"/>	Patio 1 ^{er} étage		
<input type="checkbox"/>	Espace bar		

Cochez la ou les cases correspondante(s).

*** Dans le cas de l'utilisation de cet espace il est obligatoire de fournir au Palais Des Congrès le projet de plan d'occupation au plus tard 1 mois avant l'évènement pour validation par le SSIAP 3 du Palais ainsi que par les instances en charge de l'application de la réglementation en vigueur dans les Etablissements Recevant du Public.**



CHAMBRE DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE D'AJACCIO
ET DE LA CORSE-DU-SUD

- **Aménagements souhaités :**

Merci de bien vouloir vous reporter aux fiches de renseignements correspondant aux espaces retenus.

- **Signalétique dynamique interne :**

Précisez lisiblement l'intitulé qui sera mentionné sur la signalétique directionnelle mise à votre disposition :

.....
.....
.....
.....

✉ **Nous vous invitons à nous transmettre vos logos (JPEG, TIF,...) par mail à l'adresse suivante : palaisdescongres@sudcorse.cci.fr**

III. PRESTATIONS EXTERNES AU PALAIS DES CONGRES

Toutes les demandes de cotations sont réalisées à titre gracieux.

NB : Seuls les traiteurs agréés par le Palais des Congrès sont autorisés à réaliser des prestations sur site.

PRESTATION TRAITEUR

Oui Non

- **Sollicitation directe entre le client et le prestataire de son choix :**

Oui Non

Nom de l'interlocuteur et coordonnées téléphoniques du prestataire retenu (**obligatoire**) :

.....
.....

- **Interface souhaitée, demandes de cotation à effectuer par le service Offre du Palais des Congrès auprès de traiteurs référencés, pour le compte du client :**

Oui Non



CHAMBRE DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE D'AJACCIO
ET DE LA CORSE-DU-SUD

Détails de la prestation traiteur

⇒ Tableau à compléter quel que soit le mode de sollicitation retenu.

⇒ Merci de bien vouloir mentionner impérativement votre budget indicatif

Prestations proposées	Nombre de personnes	Date(s)	Heure(s)	Espace concerné*	Budget indicatif
Petit déjeuner					
Accueil café					
Pause café					
Café permanent					
Open Bar				Espace bar	
Cocktail					
Buffet debout					
Buffet assis					
Déjeuner assis					
Dîner assis					
Soirée de gala					
Animation musicale					

● **Espaces proposés pour la prestation traiteur :**

- Restaurant panoramique Tino Rossi : Intérieur et/ou Terrasse
- Espace Bar (hall RDC)
- Patio RDC (uniquement en configuration cocktail 100 pax max)
- Patio 1^{er} étage (uniquement en configuration cocktail 100 pax max)
- Terrasse Salle Sampiero Corso

Autres précisions à formuler (contenu des prestations) :

.....

.....

.....

PRESTATION HEBERGEMENT

- Oui Non

● **Sollicitation directe entre le client et le prestataire de son choix :**

- Oui Non



CHAMBRE DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE D'AJACCIO
ET DE LA CORSE-DU-SUD

Nom et coordonnées téléphoniques du prestataire retenu (**obligatoire**) :

.....
.....

- **Interface souhaitée, demandes de cotation à effectuer par le service Offre du Palais des Congrès auprès de prestataires référencés, pour le compte du client :**

Oui Non

- **Choix du type de prestataires pour l'interface hébergement :**

Agences de voyages réceptives Hôteliers directement

Détails de la prestation hébergement

⇒ Tableau à compléter quel que soit le mode de sollicitation retenu.

Nombre de chambres

Dates / Nb de chambres	Chambres singles	Chambres Double	Chambres Twins
Du..... au.....			

Catégories

	4****	3***	2**	Autres
Nb de chambres par catégorie				

Type de réservation :

Individuelle (par chaque participant) Collective (par l'organisateur)

Situation géographique

	Proximité immédiate Palais	Centre ville	Périphérie	Indifféremment
Nb de chambres par situation géographique				



ACTIVITES DE LOISIRS

Interface souhaitée, demandes de cotation à effectuer par le service Offre du Palais des Congrès auprès de prestataires référencés, pour le compte du client :

Oui Non

<i>DATE</i>	<i>1/2j</i>	<i>1j</i>	<i>PAX</i>	<i>SPORTIF</i>	<i>CULTUREL</i>	<i>GASTRONOMIQUE</i>

TRANSFERTS EN AUTOCARS

Interface souhaitée, demandes de cotation à effectuer par le service Offre du Palais des Congrès auprès de prestataires référencés, pour le compte du client :

Oui Non

<i>Date</i>	<i>Lieu de départ</i>	<i>Lieu d'arrivée</i>	<i>Nb de pax</i>

DINER DE GALA HORS SITE PALAIS DES CONGRES

Interface souhaitée, demandes de cotation à effectuer par le service Offre du Palais des Congrès auprès de prestataires référencés, pour le compte du client :

Oui Non

<i>Date</i>	<i>Nombre de personne</i>	<i>Type de restauration</i>

BESOINS TECHNIQUES

* Le partenaire technique contractuel du Palais des Congrès est la Société ATACC International. Nos clients restent cependant libres de choisir un autre prestataire. Ils devront alors acquitter une redevance compensatoire technique de 390€ HT (TVA 19,60%).

Pour plus de détails consultez le Régisseur Général, Monsieur Toussaint Discazeaux : 06 74 200 500.



CHAMBRE DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE D'AJACCIO
ET DE LA CORSE-DU-SUD

AUTRES PRESTATIONS SOUHAITEES

<input type="checkbox"/>	Hôtesses d'accueil
<input type="checkbox"/>	Prestation de nettoyage
<input type="checkbox"/>	Location de mobilier
<input type="checkbox"/>	Animation musicale
<input type="checkbox"/>	Location de plantes
<input type="checkbox"/>	Spectacles pyrotechniques
<input type="checkbox"/>	Photographe
<input type="checkbox"/>	Autres :

IV. CONNEXION INTERNET

Précisez le nombre de connexions ainsi que les périodes d'utilisation.

.....connexion(s) du au.....
.....connexion(s) du au.....
.....connexion(s) du au.....

Eléments de configuration nécessaires à une connexion Internet par le biais du réseau WIFI du Palais des Congrès.

- Carte réseau WIFI ou processeur Intel Centrino
- Système d'exploitation Microsoft Windows 2000, XP ou Mac O.S 10
- Navigateur Internet explorer 6.0 ou netscape 6.0
- Disposer des droits d'administration de la machine

V. RESTRICTIONS A L'UTILISATION DES ESPACES DU PALAIS DES CONGRES

- Dans l'auditorium l'utilisation de bougies, de flammes et de fumées même froide est interdite, sauf autorisation de la Direction.
- Les décors doivent être en matériaux MI.
- Il est interdit de fumer à l'intérieur du Palais des Congrès.
- Dans toutes les salles il est interdit d'ajouter du mobilier, décor, signalétique sans accord préalable de la Direction.
- L'effectif du public présent doit être déterminé avec la Direction lors de la location de la salle.
- Le public doit être assis et la capacité de la salle respectée.



CHAMBRE DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE D'AJACCIO
ET DE LA CORSE-DU-SUD

- Les enfants sont sous l'unique responsabilité des parents et de l'organisateur et ne doivent en aucun cas quitter les espaces prévus pour la manifestation.
- Après accord de la Direction les véhicules bénéficiant d'une autorisation devront stationner sur les emplacements prévus.
- Les traiteurs devront respecter les emplacements prévus au cahier des charges et utiliser des équipements respectant les réglementations (règlement de sécurité du code du travail).

VI. COORDONNEES FACTURATION :

Coordonnées de l'organisme destinataire du devis et du contrat de mise à disposition :

.....
.....
.....
.....

Nom et Fonction de la personne **signataire** du devis et du contrat de mise à disposition :

.....
.....
.....

Coordonnées de l'organisme destinataire de la facturation :

.....
.....
.....
.....

Fait à, le

Signature et cachet de l'Organisme :



CHAMBRE DE COMMERCE
ET D'INDUSTRIE D'AJACCIO
ET DE LA CORSE-DU-SUD

VII. VOS INTERLOCUTEURS POUR LE SUIVI DE CE CAHIER DES CHARGES

Sandrine ZONZA - Responsable développement Commercial / Clientèle

☎ 33 (0) 4 95 51 55 47

E.mail : <mailto:sandrine.zonza@sudcorse.cci.fr>

Anne BOUTTAUD - Responsable prestations externes

☎ 33 (0) 4 95 51 78 39

E.mail : anne.bouttaud@sudcorse.cci.fr

Monsieur Toussaint Discazeaux, Régisseur Général

☎ 33 (0) 4 95 51 78 06 - 📱 06 74 200 500

E.mail : toussaint.discazeaux@sudcorse.cci.fr